

ДОГОВОР

о практической подготовке (об организации практики) обучающихся Бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Лангепасский политехнический колледж»

г. Лангепас

17 марта 2022 г.

Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Лангепасский политехнический колледж», именуемый в дальнейшем «Колледж», в лице директора Максимовой Лилии Владимировны с одной стороны, действующего на основании Устава и Лангепасским городским муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 2 «Белочка» в лице заведующего Шулеповой Валерии Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Стороны принимают на себя обязательства организовать практическую подготовку обучающихся по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

1.2. Колледж направляет обучающихся в «Профильную организацию» для прохождения учебной, производственной, включая преддипломную практики, а «Профильная организация» предоставляет места для прохождения практики обучающимся в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.3. Учебная практика может включать в себя несколько этапов: практика по получению первичных профессиональных умений, ознакомительная и другие. Перечень этапов учебных практик по основной образовательной программе среднего профессионального образования определяется колледжем в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки (специальностям) среднего профессионального образования.

1.4. Производственная практика может включать в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практики.

1.5. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при которых организуется практическая подготовка (вид практики), сроки организации практической подготовки, список направляемых обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы устанавливаются колледжем и указываются в Направлении, которое является приложением к настоящему договору, с учетом теоретической подготовленности обучающихся, возможностей учебно-производственной базы «Профильной организации» и в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком.

2. Обязанности сторон

2.1. Колледж обязуется:

– руководствуясь учебными планами и программами для подготовки специалистов, направлять на практику обучающихся в установленные сроки. Представить в «Профильную организацию» не позднее, чем за две недели до начала практики списки обучающихся (студентов-практикантов), осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки.

– назначить руководителя по практической подготовке из состава преподавателей;

– требовать от обучающихся в период практики выполнения трудового внутреннего распорядка «Профильной организации»;

– утвердить форму и вид отчетности (дневник, отчет и т.п.) обучающихся о прохождении практики;

– организовывать выполнение дипломных проектов по реальной производственной тематике «Профильной организации».

2.2. Руководитель практики от колледжа обязан:

- составлять рабочую программу проведения практики;
- обеспечивать организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- разрабатывать тематику индивидуальных заданий;
- принимать участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществлять контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету по практике и выпускной (квалификационной работе);
- установить вид учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;
- оценивать результаты выполнения обучающимися программы практики.

2.3. Профильная организация обязуется:

- предоставить для обучающихся (студентов-практикантов) аттестованные по условиям труда рабочие места и работу, соответствующую содержанию программы и обеспечивающую полное использование рабочего времени, обучающегося;
- создать необходимые условия для выполнения обучающимися компонентов образовательной программы в форме практической подготовки - программы практики. Не допускать использование обучающихся (студентов-практикантов) на работах, не предусмотренных программой практики;
- обеспечить условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить необходимые инструктажи по правилам техники безопасности и охране труда, выполнение правил противопожарной безопасности, а также первичный инструктаж на каждом рабочем месте при выполнении конкретных видов работ;
- обеспечить и нести ответственность за безопасные и соответствующие санитарно-техническим нормам условия труда для данной категории работников, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;
- оказывать помощь в освоении новой техники, технологий, современных методов труда в объеме позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- назначить руководителя практики из числа педагогических работников с опытом работы, которые обеспечат организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации для руководства практикой;
- по окончании практики дать характеристику о работе каждого обучающегося, оценить содержание и оформление отчета по практике и освоении общих и профессиональных компетенций;
- предоставить информацию для написания отчета по практике.

2.4. Колледж имеет право:

- осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;
- запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.5. Профильная организация имеет право:

- требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на

предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

– в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до 30.12.2022г.

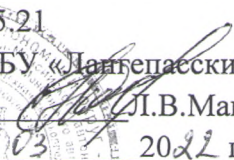
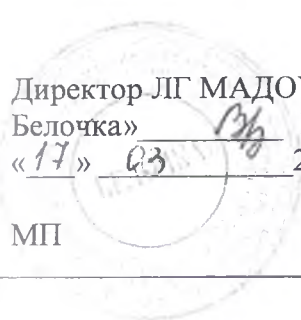
4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится в делах колледжа, другой в «Профильной организации».

4.2. Все изменения и дополнения в настоящий договор оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью и подписываются обеими сторонами.

4.3. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством РФ.

5. Юридические адреса сторон

Колледж:	Профильная организация
Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Лангепасский политехнический колледж» Юридический адрес: 628672, г. Лангепас, ул. Ленина, 52 тел. 2-26-50, факс 2-26-18 Почтовый адрес: 628672, г. Лангепас, ул. Ленина, 52 тел. 2-26-50, факс 2-26-18 Реквизиты: р/с 03224643718000008700 к/с 40102810245370000007 РКЦ Ханты-Мансийск/УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу -Югре г. Ханты-Мансийск (Депфин Югры, БУ «Лангепасский политехнический колледж» 230337810) ИНН/КПП 8607004794/860701001 БИК 007162163 ОКПО 05192048 ОКТМО 71872000 ОГРН 1028601420770 ОКОГУ 2300223 ОКОПФ 75203 ОКФС 13 ОКВЭД 85.21 Директор БУ «Лангепасский политехнический колледж»  Л.В.Максимова «17» 03 2022 г. МП 	Лангепасское городское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2 «Белочка» Юридический адрес: ул. Парковая, дом 29А, г. Лангепас, ХМАО – Югра, Тюменская область, РФ, 628672. E-mail: ds2-belochka@mail.ru тел. (34669)2-11-31, Реквизиты: Р/счет 40701810000001000019 Банк РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК г. Ханты-Мансийск БИК: 047162782 Р/С: 40701810900103000003 Л/С: 004.07.00.72 К/С: 30101810771620000782 ИНН/КПП: 8607013943/860701001 ОГРН: 1208600006812 Директор ЛГ МАДОУ «ДС №2 Белочка»  В.В. Шулепова «17» 03 2022 г. МП 

«21»	02	2024г
« »		2024г
« »		2024г
«20»	03	2024г
«29»	03	2024г
«02»	04	2024г
«29»	03	2024г
«19»	03	2024г
«29»	03	2024г
« »		2024г

Список педагогов - наставников во время прохождения производственной практики обучающихся по специальности «Дошкольное образование» БУ ПО ХМАО-Югры – Югры «Лангепасский политехнический колледж» ПО «Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» с 29.03.2024 по 04.04.2024

№	ФИО педагога-наставника	Должность	Группа	ФИО обучающегося
1	Ю.Е. Мурзина	Воспитатель	№ 24	Гладкова К, А. Тепишева Л,С.
2	А.А. Черненко	Воспитатель		
3	Р.Ш. Велибекова	Воспитатель	№ 22	Бобкова В.С.
4	Е.А. Дроздова	Воспитатель		
5	Е.Э. Гасанова	Воспитатель	№ 20	Махнова Т.А.
6	Ю.Г. Попова	Воспитатель		
7	Н.В. Загородникова	Воспитатель	№ 18	Волчкова В.А.
8	А.А. Мухамедьянова	Воспитатель		
9	Н.Ф. Ладатко	Воспитатель	№ 9	Базай В.М.
10	А.М. Бабаева	Воспитатель		
11	И.Н. Шевеленко	Воспитатель	№ 8	Кудинова А.С.
12	Г.Р. Хаматшина	Воспитатель		
13	А.В. Кошкарлова	Воспитатель	№ 10	Кравченко О.Д.
14	Л.И. Зейнудинова	Воспитатель		

Список педагогов – наставников во время прохождения производственной практики обучающихся по специальности «Дошкольное образование» БУ ПО ХМАО-Югры – Югры «Лангепасский политехнический колледж» ПО «Организация коррекционной работы с детьми дошкольного возраста с нарушениями интеллекта и речи» с 05.04.2024 по 18.04.2024

№	ФИО педагога-наставника	Должность	Группа	ФИО обучающегося
1	Л.Г. Дмитриева	Воспитатель	№ 15	Тепишева Л,С. Гладкова К,А. Бобкова В.С.
2	Л.Ф. Афлятонова	Учитель-дефектолог		
3	Н.А. Лавриенко	Учитель-дефектолог	№21	Волчкова В.А. Бобкова В.С.
4	А.В. Милкина	Учитель-логопед		
5	Л.Н. Ковжун	Воспитатель	№ 4	Кудинова А.С. Кравченко О.Д.
6	Е.С. Евсеева	Учитель-дефектолог		
7	Г.Э. Есеева.	Воспитатель	№ 7	Базай В.М. Махнова Т.А.
8	Ш.Ю. Рузиева	Воспитатель		
9	Н.П. Тарасова	Воспитатель		
10	С.Ф. Шарипова	Воспитатель		
11	Л.А. Риттер	Учитель-логопед		